

2022 ちがさき・さむかわ こどもファンドおうぼもう こ しよ応募申し込み書
【こども記入用】

※この用紙は必ず、こどもたちが自分で書いてください。

2022 年 月 日

特定非営利活動法人NPOサポートちがさきだいひょうり し代表理事 あて

1. グループの名前なまえ

グループの名前を書いてください。なければ作ってください。

| | |
|---------|--|
| ふりがな | |
| グループの名前 | |

2. 活動の名前かつどう なまえ

自分たちが取り組もうとしている活動に名前をつけよう！

3. グループのこどもリーダー

こどもリーダーのことを教えてください。

| | | | |
|----------------------|-----------|--------------|---------|
| ふりがな | | ねんれい 年齢 | さい 歳 |
| 名前 | | | |
| 通っている学校や 学年・勤め先など | | | |
| 住所 | 〒 | | |
| 連絡先 | でんわ 電話 | ファックス FAX | |
| メールアドレス | | | |

4. グループのメンバー名簿めいぼ

いっしょに活動するメンバー【こどもリーダー以外のこどもたち】を紹介してください。

| ナンバー N o. | なまえ 名前 | ねんれい 年齢 | ちがさき市・さむかわまち 茅ヶ崎市・寒川町 | | | かよ 通っている学校・ がくねん つと さき 学年や勤め先など |
|--------------|-----------|------------|--------------------------|------------|------------|--|
| | | | ざいじゆう 在住 | つうがく 通学 | つうきん 通勤 | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |

合計 名 名です。(こどもリーダーも含めます。) ※メンバーが書ききれない場合は、別の紙に書いて提出してください。

5. 活動の目標

自分たちの活動で、地域やまちをどんなふうによくしたい、楽しみたいと思いますか？

※絵・図や写真を使っても OK です。書ききれないときは「9. 自由記入コーナー」を使ってください。

6. 活動内容

①いつ ②どんなことをしたいと 考えていますか？ できるだけわしく教えてください。

| ①時期 | ②活動の内容 |
|--------------|-----------------------------|
| 2022年 7月 16日 | 2022 ちがさき・さむかわ こどもファンド公開審査会 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

書ききれない場合は、別の紙に書いて提出してください。

7. これまでの活動

今回と同じメンバーで、前にも何か別の活動をしたことがあったら教えてください。なければ記入の必要はありません。

| |
|--|
| |
|--|

8. 協力者

今回の活動に協力してくれる人たちがいたら教えてください。いなければ記入の必要はありません。

| | |
|----------------------|--|
| ひと だんたい 人や団体などの名前 | |
|----------------------|--|

9. 自由記入コーナー

これまでで書ききれなかったことや伝えたいことなどがあれば、自由に書いてください。

| |
|--|
| |
|--|

※応募書類に書かれた個人情報 はしっかり管理し、ちがさき・さむかわ こどもファンドにのみ使用します。

2022 ちがさき・さむかわ こどももファンド 応募申し込み書

【大人記入用】

2022年 月 日

特定非営利活動法人NPOサポートちがさき 代表理事 あて

1. 申請グループ

| | |
|---------|--|
| ふりがな | |
| グループの名前 | |

| | | | | |
|--------------------|---------|-------------------------|-------------------------|--|
| 大人サポ ーター 責任者 | ふりがな | | こどもたちと の関係 (所属団体) | |
| | 氏名 | | | |
| | 住所 | 〒 | | |
| | 電話番号 | ※平日、日中に連絡可能な番号を書いてください。 | | |
| | メールアドレス | | | |

| | | |
|-------------|---------------------|--|
| 大人サポ ーター | ふりがな | |
| | 氏名 | |
| | こどもたちとの関係 (所属団体) | |

| | | |
|-------------|---------------------|--|
| 大人サポ ーター | ふりがな | |
| | 氏名 | |
| | こどもたちとの関係 (所属団体) | |

| | | |
|-------------|---------------------|--|
| 大人サポ ーター | ふりがな | |
| | 氏名 | |
| | こどもたちとの関係 (所属団体) | |

| | | |
|-------------|---------------------|--|
| 大人サポ ーター | ふりがな | |
| | 氏名 | |
| | こどもたちとの関係 (所属団体) | |

上記の合計 名 の大人がグループのメンバーとしてこどもたちのサポートをします。
※書ききれない場合は、このページをコピーして全員分を書いてください。

2. 申請金額

希望する申請金額を記入してください。このとき、下記の収入欄のこどもファンド助成金と金額が一致するようにしてください。

| |
|---|
| 円 |
|---|

3. 申請する活動の予算

収入の内容には、助成金・会費・参加費・自己負担などを記入してください。

また、本ファンド以外に国・県・市の助成金や財団などの助成を受ける予定がある場合も記入してください。

| | 収入の内容 | 金額 | 内訳 |
|----|-------|----|----|
| 収入 | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | 合計 | 円 | |

| | 支出の内容 | 金額 | 内訳(単価・人数、回数など) |
|----|-------|----|----------------|
| 支出 | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| | | 円 | |
| 合計 | 円 | | |

※収入と支出の合計が同じとなるよう記載してください。

※応募書類に書かれた個人情報はしっかり管理し、ちがさき・さむかわ こどもファンドにのみ使用します。

『

』グループのルール（会則）

（名称）

第1条 このグループの名称は、『 』といたします。

（所在地）

第2条 このグループの所在地は、 』といたします。

（目的）

第3条 このグループは、 』することを目的としています。

（活動内容）

第4条 このグループは、前条の目的を達成するために次の活動を行います。

- （1） 』についての活動
- （2） 』についての活動
- （3） その他、このグループの目的の達成に必要な活動

（メンバー）

第5条 このグループのメンバーは、活動の目的に賛同するこどものグループと、サポートしてくれる大人（大人サポーター）といたします。

（役員の種類）

第6条 このグループには、次の役員を置き、任期は 』年といたします。

- （1） 会長 』名（こども）
- （2） 副会長 』名（こども）
- （3） 会 計 』名（こども）
- （4） 大人サポーター責任者（会計監査）

（役員の選び方）

第7条 役員は、メンバーの中から選びます。

(役員の役割)

第8条

- 1 会長は、このグループを代表します。
- 2 副会長は、会長を手伝い、会長が不在のときは、会長の代わりをつとめます。
- 3 会計は、このグループのお金を管理します。
- 4 大人サポーター責任者は、こどものグループの責任者として、助成金の受け取りなどの各種手続きを行います。また、お金が正しく使われているかチェックします。

(会議で決めること)

第9条 このグループは、以下のことを決定するため、メンバー全員が参加する会議を開きます。

- (1) 活動内容
- (2) お金の使い方
- (3) このグループのルール(会則)の内容を変更すること
- (4) その他、必要なこと

(活動計画と予算)

第10条 このグループの活動計画は、会長が決定し、予算は会計が作成して、責任者がそれを確認して、できるだけ早くメンバー全員が参加する会議で報告することとします。

(活動報告と決算)

第11条 このグループの活動報告は、会長が決定し、決算は会計が作成して、大人サポーター責任者がそれを確認して、できるだけ早くメンバー全員が参加する会議で報告することとします。

(会計の期間)

第12条 このグループの会計の期間は、 月 日から翌年の 月 日までとします。

(その他)

第13条 このグループのルール(会則)に書かれていないことや、その他の細かいルールについては、メンバーみんなで話し合っで決めることとします。

附則

このグループのルール(会則)は、このグループの発足日である20 年 月 日から実施します。